



دستورالعمل اجرایی آیین نامه تشکیل و حمایت از هسته‌های پژوهشی و فناوری

در اجرای آیین نامه هسته‌های پژوهشی و به منظور تسهیل و سرعت بخشیدن به فرآیند تصویب هسته‌های پژوهشی و فعالیت آنها، دستورالعمل زیر ارایه می‌شود.

● مراحل پیشنهاد و تصویب هسته:

ماده ۱: ترکیب اعضای هسته پژوهشی و برنامه پیشنهادی هسته در پرسشنامه‌ای که اعضای آن را تکمیل می‌کنند (پیوست شماره ۱) توسط مجری هسته برای بررسی و اظهار نظر به شورای واحد ارسال می‌گردد.

ماده ۲: پس از بررسی و تأیید برنامه پیشنهادی اعضای هسته، پیشنهاد تشکیل هسته طی نامه‌ای با امضای رئیس واحد به معاونت ارسال می‌گردد.

ماده ۳: پیشنهاد تشکیل هسته پس از بررسی در معاونت در شورا مطرح، در صورت تصویب در شورا، شروع فعالیت هسته به واحد متقاضی اعلام می‌شود.

ماده ۴: در یک گروه آموزشی تشکیل بیش از یک هسته، با رعایت شرایط مندرج در ماده ۴ آیین نامه هسته امکان‌پذیر است.

● برنامه‌ها، فعالیت‌ها و وظایف هسته:

ماده ۵: برنامه پیشنهادی هسته باید در یکی از زمینه‌های تخصصی اعضای هسته باشد.

ماده ۶: برنامه پیشنهادی باید در مدت سه سال قابل اجرا و نتایج آن قابل ارایه باشد.

تبصره ۱: برنامه هسته می‌تواند شامل؛ انجام طرح‌های پژوهشی، برگزاری همایش، انتشار مجله علمی، انتشار نتایج مطالعات جمعی هسته، برگزاری کارگاه‌های پژوهشی یا آموزشی و حضور در کارگاه‌ها و کنفرانس‌های علمی معتبر داخلی و خارجی (پس از طی مراحل اداری) و در ارتباط با موضوع تخصصی هسته باشد.

ماده ۷: فعالیت‌هایی که در هسته پژوهشی در قالب طرح تحقیقاتی انجام می‌گیرد، باید طبق روال طرح‌های پژوهشی، مراحل ارزیابی و تأیید را در واحد مربوط و سپس معاونت طی نماید.

تبصره ۲: همکار یا همکاران طرح پژوهشی پیشنهادی می‌توانند از اعضای هسته یا از افراد غیر عضو هسته باشند.

ماده ۸: طرح‌های پیشنهادی از سوی اعضای هسته باید با برنامه هسته مرتبط بوده و هزینه آن با اعتبار هسته متناسب باشد.

ماده ۹: اعضای هسته یک تن از اعضای اصلی را برای مجری هسته از میان خود انتخاب و به معاونت معرفی می‌کنند.

تبصره ۳: پس از تصویب هسته اعضا می‌توانند افراد دیگری را به عنوان اعضای اصلی هسته بپذیرند، لذا چنانچه اعضاء

معرفی شده حداقل دو شرط از شرایط الف تا پ ماده ۴ آیین‌نامه هسته‌های پژوهشی را دارا باشند می‌توانند از امتیازات

سایر اعضاء مؤسس نیز برخوردار شوند. (پذیرش اعضای جدید پس از تکمیل فرم‌های مربوط و تأیید معاونت امکان‌پذیر است).

ماده ۱۰: مجری هسته به مدت سه سال با حکم معاون پژوهش و فناوری منصوب می‌گردد.

ماده ۱۱: مجری هسته موظف است گزارش عملکرد سالانه هسته پس از تأیید شورای پژوهشی واحد، برای بررسی به جهت طرح در شورا ارسال نماید.

تبصره ۴: گزارش سالانه عملکرد هسته در شورا مطرح می‌شود و در صورت موافقت شورا، فعالیت هسته تمدید می‌گردد.

● اعتبارات مالی هسته:

ماده ۱۲: اعتبارات مالی هسته از محل اعتبارات معاونت تأمین می‌شود.

ماده ۱۳: هزینه طرح‌های پژوهشی‌ای که توسط هسته برآورد می‌شود از محل اعتبارات تخصیص یافته به هسته پرداخت می‌گردد.

تبصره ۵: سقف اعتبار هر هسته تا ۴۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (چهار صد و پنجاه میلیون ریال) تعیین می‌گردد.

تبصره ۶: اعتبارات هسته طی دو قسط به مجری هسته پرداخت می‌شود.

تبصره ۷: به منظور تسریع در شروع فعالیت هسته و بر اساس قرارداد کتبی منعقد شده بین هسته و معاونت، ۱۰٪ مبلغ قرارداد در ابتدای فعالیت هسته پرداخت می‌شود. این درصد برای قراردادهایی که نیازمند خرید تجهیزات در شروع قرارداد هستند با ارائه مستندات مثبت قانونی تا سقف ۵۰٪ قابل افزایش خواهد بود.

ماده ۱۴: در صورتی که هسته اعتباری را از خارج دانشگاه جذب کند، ۵۰ درصد از بالاسری ناشی از این طرح‌ها به هسته تعلق می‌گیرد تا زیر نظر مجری هسته هزینه شود.

ماده ۱۵: در شرایط خاص (با توجه به اهمیت و ضرورت موضوع فعالیت هسته) به تشخیص شورا و تأیید هیأت رئیسه دانشگاه، سقف اعتبارات هسته تا ۵۰٪ قابل افزایش بوده و هم چنین زمان اجرای طرح نیز قابل افزایش است.

ماده ۱۶: کلیه تجهیزات و کالاهای سرمایه‌ای و غیرمصرفی که مرتبط با برنامه و از محل اعتبار هسته تهیه می‌شوند، متعلق به دانشگاه است.

ماده ۱۷: عضو هیئت علمی مؤلف است در مقاله خود از نشانی الکترونیکی دانشگاه (example@ilam.ac.ir) استفاده نماید.

ماده ۱۸: مالکیت حقوق مادی حاصل از فعالیت‌های هسته در چارچوب قوانین مربوط، متعلق به دانشگاه خواهد بود.

ماده ۱۹: مجری هسته مؤلف است در صورت نداشتن خروجی تعهد شده در بند ۱۴ فرم تشکیل هسته‌های پژوهشی، علاوه بر عودت کل اعتبار اختصاص یافته به هسته، جریمه تأخیری که از طرف معاونت پشتیبانی و منابع انسانی و دفتر حقوقی دانشگاه برآورد می‌شود به حساب دانشگاه واریز نماید.

این دستورالعمل در ۱۹ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۳۹۷/۰۶/۱۱ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و در تاریخ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید که از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.