

## مراحل گام به گام ثبت نام و تقاضای تسهیلات از طریق پورتال دانشجویی

### صندوق رفاه وزارت علوم

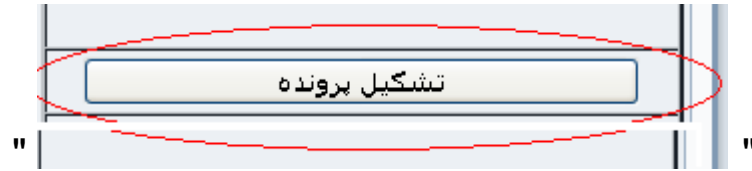
**گام اول:** ورود به پورتال صندوق رفاه به نشانی: [bp.swf.ir](http://bp.swf.ir)



**گام دوم:** " ورود به پورتال فاز 2 " دانشجویانی که داری پرونده در اتوماسیون جامع می باشند و یا قبلا از تسهیلات صندوق استفاده نموده اند.

**نکته:** نام کاربری و کلمه عبور کد ملی دانشجو میباشد.

توجه کد ملی را به فرصت زیر وارد نمایید  
123-123456-1  
کلمه عبور در ابتدا همان کد ملی به فرصت بالا می باشد که بعد از ورود تغییر دهید



گام سوم:

دانشجویانی که فاقد پرونده در سیستم جامع اتوماسیون می باشند. (دانشجویان جدیدالورود)

**توجه مهم:** دانشجویانی که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان استفاده ننموده اند از قسمت ثبت نام وارد شوند و مشخصات سجلی و تحصیلات خود را وارد نمایند.

**نکته مهم:** نوع مرورگر اینترنت اکسپلورر انتخاب نمایید.

کد ملی\*

جستجو

کد ملی\*

نام\*

نام خانوادگی\*

تاریخ تولد\*

شماره شناسنامه\*

محل تولد\*

جنسیت\*

نام خانوادگی\*

شماره شناسنامه\*

مرکز آموزش\*

نام دانشگاه\*

رشته تحصیلی\*

مقطع تحصیلی

روزانه / شبانه

نوع دوره

رشته\*

سال ورود\*

شماره دانشجویی\*

شماره دانش هفتم\*

نام یا کد شهرستان\*

معدل صبح یا ظهر

15 + 5 =

دختره / آقایان

این فرم را با این آدرس: [http://www.rahaf.ac.ir](#) پر کنید

**نکته مهم:** لازم است پس از انجام ثبت نام در سامانه فاز دو صندوق رفاه دانشجویان ضمن مطالعه مجموعه قوانین پرداخت و بازپرداخت وامهای دانشجویی در صورت داشتن شرایط دریافت نسبت به تهیه مدارک ذیل اقدام و در اسرع وقت به کارشناس اداره رفاه دانشجویان جهت بررسی و انطباق، تحویل نمایید.

**الف** - تکمیل سند تعهد محضری با ضمانت کارمند رسمی و ارائه حکم و فیش حقوقی  
ضامن (مشخصات متعهد و ضامن شامل آدرس، کدپستی، تلفن ثابت و همراه دقیقاً قید گردد)

**ب** - افتتاح حساب بانکی نزد بانک تجارت شعبه دانشگاه ایلام (کد شعبه ۱۹۱۷۰)  
(فقط برای دانشجویان دوره روزانه، دانشجویان دوره شبانه نیاز به افتتاح حساب ندارند)

**ج** - ارائه اسناد جهت درخواست وامهای : ازدواج، ضروری و..... جهت الصاق پرونده وام.

**د** - تکمیل فرم تسهیلات رفاهی (نمونه ذیل)

**ه** - یک برگ کپی صفحه اول شناسنامه و کارت ملی

**و** - ارائه نامه آموزش دانشگاه مبنی بر انجام ثبت نام آموزشی

نمونه فرم های تسهیلات رفاهی و سند تعهد محضری



بسمه تعالی  
فرم تسهیلات رفاهی



مشخصات فردی

شماره ملی:                     شماره شناسنامه:

جنسیت:  زن  مرد

نام خانوادگی:  نام پدر:  محل صدور:

تاریخ تولد:  /  /  وضعیت تأهل:  مجرد  متأهل

نشانی محل سکونت:

استان:  شهرستان:  بخش:  روستا:

خیابان:  کوچه:  پلاک:

نشانی الکترونیکی:  تلفن ثابت و کد شهرستان:

تلفن همراه:

همراه خانواده:

همراه رابط:

کد پستی:

وضعیت تحصیلی

شماره دانشجویی:  رشته تحصیلی:  دانشکده:  نوع دوره:  شبانه  روزانه

مقطع تحصیلی:  کاردانی  کارشناسی  کارشناسی ارشد  دکتری

سال شروع تحصیل:  نیمسال شروع تحصیل:  نیمسال اول  نیمسال دوم

متقاضی استفاده از:  وام تحصیلی  وام شهریه شبانه  خوابگاه

ایثارگر:  هستم  نیستم

تحت پوشش نهاد حمایتی:  کمیته امداد  بهزیستی

سوابق تحصیلی

کاردانی - نام دانشگاه قبلی:  شماره دانشجویی:  رشته تحصیلی:

کارشناسی - نام دانشگاه قبلی:  شماره دانشجویی:  رشته تحصیلی:

کارشناسی ارشد - نام دانشگاه قبلی:  شماره دانشجویی:  رشته تحصیلی:

مدارک پیوست: تصویر شناسنامه و کارت ملی

امضاء

تاریخ تکمیل فرم

### بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

#### «تعهد نامه»

الف- متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		تلفن ثابت:
دانشجوی دانشگاه:		دوره:
		تلفن همراه:
		به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و یا معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بدلی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کمالاً مطلع می باشم . ضمن عقد طرح لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع کوهی تحصیلی ، لوریق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط ، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم بپردازم نمایم . همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (تصرف ، ترک تحصیل یا اخراج ) از تحصیل و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط ، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که رسماً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید ، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد درغیراینصورت کلیه ابلاغات و اخطارها ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است .

ب- ضامن:

آقای / خانم	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادره از:	شماره ملی:
متولد سال:	تثانی در ( نام محل کار -تهرانستان، متعلقه و حوزه محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:		شماره تلفن محل کار:		
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی (محل کار):			شماره تلفن ثابت:	
ساکن (محل اقامت دائم):			شماره تلفن همراه:	

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده ، ضمن عقد خارج لازم (سند یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان ) متعهد و ملزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند ، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تادیه نمایم . مسئولیت هامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان کفالتی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و هامن ، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

#### امضاء ضامن

تاریخ: / /

#### امضاء متعهد

تاریخ: / /

#### مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- 1) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- 2) تصویر حکم استخدامی (تارکنان رسمی ) و پیمانی ) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته .
- 3) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکره 1: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.  
تذکره 2: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیراین صورت کلیه ابلاغات و اخطارها ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.