

بسمه تعالی

«آیین نامه حمایت مالی از پایان نامه‌های دانشجویی مقاطع کارشناسی ارشد، دکترای حرفه‌ای و دکترای تخصصی دانشگاه ایلام» به منظور ساماندهی، تجمیع و یکسان‌سازی شیوه‌نامه حمایت مالی از پایان‌نامه‌های دانشجویی و ارتقاء سطح کیفی هدمندسازی و جهت‌دهی به عناوین پایان‌نامه‌ها به سمت حل مسائل و مشکلات جامعه «آیین‌نامه حمایت مالی از پایان‌نامه‌های دانشجویی دانشگاه ایلام» به شرح زیر تهیه و تنظیم گردید:

ماده (۱) از کلیه پایان‌نامه‌های دانشجویی مطابق جدول زیر در صورت تأمین اعتبار حمایت مالی به عمل خواهد آمد:

نوع پایان‌نامه براساس نظر شورای گروه آموزشی مربوطه	مبلغ حمایت مالی از پایان‌نامه کارشناسی ارشد (ریال)	مبلغ حمایت مالی از پایان‌نامه دکتری (ریال)
آزمایشگاهی و مزرعه‌ای - آزمایشگاهی	۱۱/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰/۰۰۰
میدانی، پیمایشی، فقط مزرعه‌ای - میدانی حوزه منابع طبیعی، معماری	۹/۰۰۰/۰۰۰	۲۵/۰۰۰/۰۰۰
کتابخانه‌ای	۶/۰۰۰/۰۰۰	۲۰/۰۰۰/۰۰۰

تبصره (۱) مبالغ اختصاصی برای پایان‌نامه‌های مقطع کارشناسی ارشد در دو قسط (قسط اول سه ماه پس از تأیید عنوان پایان‌نامه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه به میزان ۷۰ درصد مبلغ ذکر شده در ماده یک و قسط دوم پس از برگزاری جلسه دفاع و انجام اصلاحات مورد نظر داوران به میزان ۳۰ درصد مبلغ ذکر شده در ماده یک) و پایان‌نامه‌های مقطع دکتری در سه قسط (قسط اول سه ماه پس از تصویب عنوان پایان‌نامه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه به میزان ۵۰ درصد مبلغ ذکر شده در ماده یک، قسط دوم نه ماه پس از تصویب عنوان در شورای تحصیلات تکمیلی و به میزان ۲۵ درصد مبلغ ذکر شده در ماده یک و قسط سوم پس از تسویه حساب نهایی و انجام اصلاح یا اصلاحات مدنظر داوران به میزان ۲۵ درصد مبلغ ذکر شده در ماده یک) در صورت تأمین اعتبار قابل پرداخت است.

توجه: قسط دوم پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و قسط سوم پایان‌نامه‌های دکترا فقط در صورت تخصیص کامل اعتبارات پژوهشی قابل پرداخت است. لذا اساتید محترم راهنما در پیش‌بینی آزمایش‌ها و تعریف فرآیند اجرای پایان‌نامه با احتیاط برخورد نمایند.
تبصره (۲) این آیین‌نامه برای کلیه دانشجویان روزانه کارشناسی ارشد و دکتری ورودی نیمسال اول تحصیلی ۱۳۹۲ و بعداز آن قابل اجرا هست.

تبصره (۳) اعتبارات تخصیص‌یافته می‌بایست در زمینه‌هایی هزینه شود که انجام آن در دانشگاه امکان‌پذیر نباشد.

تبصره (۴) برداشت وجه از این محل به‌عنوان حق الزحمه و حق‌التحقیق برای عضو هیأت علمی و دانشجو مجاز نمی‌باشد.

تبصره (۵) دانشجو می‌تواند از این محل مبلغ تشویقی چاپ مقاله در نشریات معتبر داخلی و خارجی را دریافت و براساس شیوه‌نامه مصوب شورای پژوهشی دانشگاه تسویه نماید.

ماده (۲) پایان‌نامه‌های دانشجویی باید به‌صورت مستقل با هزینه و امکانات دانشگاه انجام پذیرد، چنانچه پایان‌نامه‌هایی به سفارش و یا طی عقد قرارداد با سایر دانشگاه‌ها، مؤسسات و سازمان‌های اجرایی انجام پذیرد، مشمول پرداخت تسهیلات ماده یک نمی‌شود.



تبصره ۱) دانشجویی که بتواند موضوع پایان‌نامه خود را یکی از اولویت‌های سازمان‌ها و ادارات اجرایی کشور یا استان قرار داده به‌گونه‌ای که منجر به عقد قرارداد با آن سازمان/اداره شود، دانشگاه علاوه بر پرداخت کامل مبلغ قرارداد منعقد با آن سازمان/اداره تا ۵۰٪ درصد مبالغ مندرج در ماده یک این آیین‌نامه را به‌عنوان تشویق به دانشجو پرداخت می‌نماید.

تبصره ۲) به دانشجویان شبانه ورودی ۹۲ و قبل از آن در صورت تأمین اعتبار، معادل ۵۰ درصد ارقام ماده یک پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳) به دانشجویان شبانه ورودی ۹۳ و پس از آن هیچ‌گونه کمک‌هزینه انجام پایان‌نامه دانشجویی تعلق نخواهد گرفت.
ماده (۳) موارد هزینه کرد:

- خرید تجهیزات، مواد مصرفی و شیمیایی، برای انجام پایان‌نامه؛
 - هزینه عملیات صحرائی و مسافرت برای جمع‌آوری داده؛
 - هزینه آنالیز نمونه‌های آزمایشگاهی و هزینه بابت ارسال این نمونه‌ها به داخل یا خارج کشور؛
 - هزینه خرید نوشت‌افزار، کتاب، مجله و نرم‌افزار برای انجام پایان‌نامه، بدون نیاز به ثبت در کتابخانه؛
 - هزینه‌های مربوط به تکثیر پرسشنامه، صفحه‌آرایی و صحافی پایان‌نامه؛
 - پرداخت حداکثر ۵۰۰/۰۰۰ ریال به‌عنوان هزینه تایپ به دانشجویان رشته ادبیات فارسی، تاریخ و دانشجویان دانشکده الهیات و معارف اسلامی
 - هزینه‌های مربوط به چاپ مقاله در نشریات معتبر داخلی و خارجی به تأیید حوزه معاونت پژوهش و فناوری؛
 - هزینه‌های حضور در همایش‌های معتبر علمی - ملی و بین‌المللی شامل هزینه ثبت‌نام، ایاب و ذهاب و چاپ پوستر مقاله؛
 - هزینه‌های تعمیر و نگهداری وسایل آزمایشگاهی و کارگاهی، کامپیوتر، لب‌تاپ و سایر تجهیزات مورد استفاده در پایان‌نامه.
- تبصره ۱) برای تسویه حساب مبالغ اختصاص داده شده در ماده یک، تکمیل فرم پیوست با امضای دانشجو، استاد راهنما، مدیر گروه، رئیس دانشکده به‌علاوه مدارک مثبت (شامل فاکتورهای خرید...) با تأیید حوزه معاونت پژوهش و فناوری کافی هست.
(فرم پیوست)
- تبصره ۲) تجهیزات خریداری شده از این محل بایستی در سیستم انبارمرکزی دانشگاه ثبت شده و جزو اموال دانشگاه محسوب می‌شود.
- ماده ۴) از تاریخ تصویب این آیین‌نامه سایر حمایت‌های مالی از پایان‌نامه‌ها لغو و در قالب این آیین‌نامه تجمیع خواهد شد.
این آیین‌نامه در ۴ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۹۴/۶/۳ به تصویب هیأت رییس دانشگاه رسید و از تاریخ تصویب به مدت یک سال قابل اجرا می‌باشد.

