



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسم الله الرحمن الرحيم

۱۳۹۳/۱۱/۱۲

ناریخ
ملحق ۸۷/ج

پیوست:

با سلام

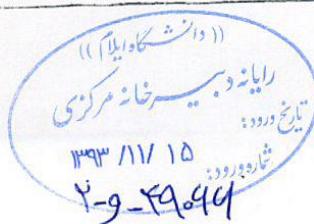
احترامًا، همانگونه که مستحضرید آزمون نیمه متاخر دکتری سال ۱۳۹۴ براساس آئین نامه آزمون نیمه متاخر دکتری (Ph.D) سال ۱۳۹۴ به شماره ۲/۱۴۷۱۰۰ مورخ ۹۳/۸/۱۱ که به تصویب سرپرست وقت وزارت متبع رسیده است اجرا می‌شود. لذا به منظور ایجاد وحدت رویه، هماهنگی بین دانشگاهها، ایجاد فضای رقابتی یکسان و برقراری عدالت آموزشی برای داوطلبان ورود به دوره فوق الذکر، به پیوست «شیوه نامه نحوه انجام مصاحبه و ارزیابی سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی داوطلبان ورود به دوره دکتری (Ph.D) سال ۱۳۹۴» مطابق با تبصره ۱ ماده ۶ آئین نامه مذکور جهت استحضار و بهره برداری ارسال می‌گردد. ضمناً به پیوست آئین نامه مربوطه، به همراه نامه شماره ۹۳/۱۰/۳۰ مورخ ۲۱/۰۱/۷۸۸ برنامه‌ریزی آموزش عالی جهت استحضار و هرگونه اقدام لازم ارسال می‌گردد.

با آرزوی توفيق الهى

ابراهيم خدائي

معاون وزیر و رئیس سازمان

روزنوشت:	نهران: خیابان کریم خان زند -
- وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری جهت استحضار	بین خیابان استاد نجات اللہی
- معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت استحضار	و سپهبد قرنی - بلاک ۲۰۴
- معاون محترم امور آزمونها جهت اطلاع	تلفن: ۸۸۹۲۳۹۵۰-۳
- معاون محترم فنی آماری جهت اطلاع	۰۲۱-۸۸۹۲۲۲۵۳
	نمبر: ۰۲۶۳-۶۲۰۵۶۱۴





جمهوری اسلامی ایران
وزارت علم، تحقیقات و تکنولوژی



سازمان اسناد و کتابخانه ملی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان سنجش آموزش کشور

شیوه‌نامه نحوه انجام مصاحبه و ارزیابی سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی داوطلبان ورود به

دوره دکتری Ph.D سال ۱۳۹۴

این شیوه‌نامه با هدف ایجاد وحدت رویه و هماهنگی بین دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، ایجاد رقابتی یکسان و همچنین برقراری عدالت آموزشی بین داوطلبان ورود به دوره دکتری Ph.D دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور تدوین شده است. لذا مطابق با تبصره یک ماده ۶ آینین نامه آزمون نیمه متصرکزی دکتری سال ۱۳۹۴ که طی بخششانه شماره ۲/۱۴۷۱۰۰ مورخ ۹۳/۸/۱۱ از طرف معاون آموزشی وزارت متبوع به دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور ابلاغ شده است، دانشگاهها می‌بایست ضمن هماهنگی با عوامل اجرایی و گروههای آموزشی، ترتیبی اتخاذ فرمایند که با اعمال دقیق موارد مندرج در شیوه نامه، اقدامات لازم درخصوص جذب و پذیرش دانشجویان مطلوبتر صورت پذیرد.

در ضمن باتوجه به ماده ۱ آینین نامه مذکور، دستورالعمل ارزیابی و تعیین نمره سوابق علمی، آموزشی و پژوهشی براساس نامه شماره ۲۱/۲۰ ۱۷۸۸ مورخ ۹۳/۱۰/۳۰ دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی که به تایید معاون محترم آموزشی وزارت متبوع رسیده است. در قالب فرم شماره ۲ در این شیوه نامه درج شده است و لزوماً دانشگاهها می‌بایست براساس تبصره یک و دو ماده ۶ آینین نامه، ارزیابی سوابق علمی، آموزشی و پژوهشی را مطابق فرم مذکور انجام دهند.

۱. مقدمه

آزمون نیمه متصرک دکترای تخصصی در چند سال گذشته روند رو به رشدی را از نظر کمی و کیفی پشت سر گذاشته است. مستویلت این آزمون از یک طرف به عهده ستاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان سنجش آموزش کشور و از طرف دیگر به عهده دانشگاهها و مراکز آموزشی و پژوهشی است. با توجه به گسترش روزافزون تحصیلات تکمیلی در کشور و ضرورت استفاده از تمامی ظرفیت‌های موجود شایسته است اصل برای فرستاده‌ها و عدالت آموزشی در فرایند پذیرش دانشجو مد نظر قرار گیرد؛ بر این اساس در سالهای گذشته تلاش شده تا اصل عدالت آموزشی در پذیرش دانشجویان رعایت شود و در این فرایند اعتماد به دانشگاه‌ها به عنوان پایه و اساس تحقق این مهم مد نظر قرار گرفته است. آنچه در این شیوه‌نامه آمده برای جلوگیری از هرگونه سوگیری ناخواسته و نوعی وحدت رویه در برگزاری عادلانه جلسه مصاحبه دکترای تخصصی است.

۲. اطلاع‌رسانی به داوطلبان

دانشگاه‌های مجری دوره‌های دکتری می‌باشد در خصوص زمان و مکان برگزاری جلسات مصاحبه علمی آزمون دکتری و تشکیل پرونده از طریق وب‌گاه دانشگاه، تماس تلفنی، پیامک و سایر روش‌ها اطلاع‌رسانی صریح و شفاف به عمل آورند و در صورت بروز هرگونه تغییر احتمالی در برنامه زمان‌بندی اولیه که توسط سازمان سنجش آموزش کشوراعلام شده است، مراتب را سریعاً به اطلاع داوطلبان برسانند.

نکته مهم: به دلیل تداخل با برنامه مصاحبه دیگر دانشگاه‌ها تا حد ممکن از تغییر برنامه زمانی پرهیز شود. بهتر است دانشگاهها فرایند برگزاری جلسه مصاحبه، زمان اختصاص یافته به هر داوطلب، اولویت‌های مورد نظر دانشگاه، مدارک ضروری و مواردی که داوطلبان در زمان مصاحبه باید مد نظر داشته باشند را از طریق وب‌گاه دانشگاه اطلاع‌رسانی کنند.

۳. ترکیب تیم مصاحبه کننده

جلسات مصاحبه علمی با حضور اعضاء هیأت علمی مصاحبه کننده به انتخاب گروه آموزشی رسمیت می‌یابد. در صورتی که گروه دارای رشته‌ها و گرایش‌های مختلف است پیشنهاد می‌شود یک کمیته اصلی و به تعداد گرایش‌ها کمیته‌های فرعی برای مصاحبه تشکیل شود. به منظور ایجاد شرایط یکسان برای تمامی داوطلبان لازم است تعداد اعضا هیأت علمی مصاحبه کننده در تمام جلسات مصاحبه ثابت باشد.

۴. تشکیل پرونده

فرایندهای اداری مربوط به تشکیل پرونده و مدارک لازم جهت بررسی در جلسه مصاحبه به اطلاع داوطلبان رسانده شود. تمامی مراحل تشکیل پرونده‌هدر حد امکان به صورت الکترونیکی در یک بازه زمانی مشخص و در قالب فرم‌های صریح و روشی برای داوطلبان امکان‌پذیر باشد.

۴.۱. غیبت و انصراف

مصاحبه علمی برای هر داوطلب صرفاً یک بار انجام می‌شود. عدم مراجعه داوطلب در جلسه مصاحبه بدون عذر موجه به منزله انصراف است و برگزاری مجدد مصاحبه برای داوطلبی که قبلاً مصاحبه شده است امکان‌پذیر نخواهد بود. غیبت در صورتی موجه است که داوطلب آن را به صورت مكتوب به دانشگاه ارسال کرده و معاون آموزشی دانشگاه آن را موجه تشخیص دهد (مواردی مانند بیماری، تداخل با زمان مصاحبه سایر دانشگاهها و ...).

تذکر: برای هر رشته علاوه بر برنامه زمانی، بازه دیگری خارج از زمان مصاحبه سایر دانشگاهها در هر رشته به منظور انجام مصاحبه توسط دانشگاهها تعیین و به اطلاع داوطلبان رسانده شود.

۵. بررسی مستندات پژوهشی

به منظور تسهیل فرایند بررسی سوابق علمی و پژوهشی داوطلبان، بهتر است دانشگاهها امکان ارسال الکترونیکی مستندات علمی و پژوهشی داوطلبان را پیش از مصاحبه فراهم سازند.

پیشنهاد می‌شود اعضاء هیأت مصاحبه کننده پیش از جلسه مصاحبه، سوابق علمی و پژوهشی ارسال شده هر یک از داوطلبان را در جلساتی جداگانه مورد بررسی دقیق قرار داده و امتیازات را در فرم مربوطه ثبت کنند. از این طریق شرایط برای انجام دقیق‌تر مصاحبه و انتخاب داوطلب واحد شرایط فراهم‌تر می‌شود.

بررسی سوابق علمی، آموزشی و پژوهشی داوطلبان آزمون و فرایند مصاحبه علمی براساس فرم شماره ۲ که توسط معاونت آموزشی وزارت متبوع تدوین شده است صورت پذیرد.

۶. فرایند اجرایی مصاحبه

به منظور هماهنگی بیشتر بین اعضاء هیأت مصاحبه کننده، بحث و تصمیم‌گیری در خصوص ملاک‌های پذیرش، چگونگی برگزاری جلسات مصاحبه علمی داوطلبان، جلسه‌ای با حضور اعضاء هیأت علمی مصاحبه کننده و معاون آموزشی دانشکده و یا دانشگاه برگزار شود.

فراهم ساختن شرایط یکسان و مشابه برای تمامی داوطلبان در طی فرایند مصاحبه به منظور برقراری عدالت آموزشی و رعایت شان و منزلت داوطلبان در کلیه مراحل مصاحبه الزامی است.

شایسته است اعضاء مصاحبه کننده محیطی دوستانه و به دور از هرگونه اضطراب فراهم سازند تا داوطلبان قادر به ارائه حداقل توانمندی و قابلیت خود باشند.

بدیهی است براساس آموزه‌های دین اسلام و بر اساس قوانین و مقررات کشور از هرگونه تبعیض و سوگیری قومی، جنسیتی، فرهنگی، دانشگاهی در طی فرایند مصاحبه پرهیز خواهد شد. ضمناً از هرگونه تحقیر و توهین نسبت به رفتار و پاسخ‌های مصاحبه‌شونده احتیاج خواهد شد.

همانطور که بیشتر نیز تأکید شد تصریح ملاک‌های مصاحبه به منظور ایجاد فرستاد برای رقابت داوطلبان منجر به شفافیت بررسی سوابق و جلوگیری از هر گونه اعتراض و مشکلات احتمالی خواهد شد. شایسته است سوالات مصاحبه صریح، روشن، بدون ابهام و مرتب طرح شوند.

به منظور برقراری عدالت آموزشی و ایجاد فرستاد یکسان، شایسته است مدت زمان یکسانی با توجه به نظر هیأت مصاحبه کننده برای مصاحبه هر یک از داوطلبان در نظر گرفته شود.

در صورت زیاد بودن تعداد داوطلبان به منظور بیشگیری از خستگی اعضاء هیأت مصاحبه کننده و اثرات احتمالی آن لازم است برنامه‌ریزی برای برگزاری جلسات مصاحبه طی چند روز انجام شود.

به منظور افزایش پایایی فرایند مصاحبه علمی داوطلبان، ضروری است فرم امتیازدهی مصاحبه علمی توسط هر یک از اعضاء هیأت علمی مصاحبه کننده به صورت جداگانه تکمیل شود. تصمیم‌گیری در خصوص هر داوطلب توسط کل اعضاء هیأت مصاحبه کننده صورت پذیرد.

پیشنهاد می‌شود دانشگاه‌ها امتیاز مصاحبه هر داوطلب را در ملاک‌های مربوط در فرم صورت‌جلسه مصاحبه علمی وارد کنند و اصل صورت‌جلسه به تایید اعضاء هیأت مصاحبه کننده بررسد.

رعایت سقف امتیاز داوطلبان در معیارهای مصاحبه توسط دانشگاه‌ها الزامی است.

با توجه به اهمیت رعایت شان داوطلبان و احترام به کسانی که به عنوان آینده ساز جامعه علمی کشور به دانشگاهها مراجعه می‌کنند، پیشنهاد می‌شود موارد زیر در برخورد با داوطلبان مد نظر قرار گیرد:

- محل مناسب برای انتظار آنها تعییه شود.
- کارکنان دانشگاه در خصوص نحوه برخورد با داوطلبان و احترام به ایشان توجیه شوند.
- وسائل پذیرایی اولیه در حد توان دانشگاه برای داوطلبان فراهم گردد.
- راهنمایی صحیح داوطلبان آزمون از بد و ورود به دانشگاه.

۷. مستندسازی

معاون آموزشی مسئول نظارت بر فرایند مصاحبه علمی است و می‌بایست پس از اتمام مصاحبه علمی فرم صورت‌جلسه را تکمیل و تأیید کنند. تکمیل تمام بندهای فرم صورت‌جلسه مصاحبه علمی الزامی است. لازم است برای کلیه داوطلبان شرکت‌کننده در مرحله مصاحبه حتی در صورت عدم کسب حد نصاب مورد نظر نمره مصاحبه مشخص و در صورت جلسه نهایی وارد شود.

در خصوص ضبط و نگهداری اسناد و سوابق مربوط به مصاحبه آن اقدامات لازم صورت گیرد و از در اختیار گذاشتن مدارک مربوطه به هر نحو به افراد غیر مسئول جداً خودداری شود. پیشنهاد می‌شود دانشگاه‌ها سیستمی را به منظور رسیدگی و پاسخگویی شفاف و صريح به اعتراضات احتمالی داوطلبان به نتایج مصاحبه پیش‌بینی و اجرایی کنند.

۸. دستورالعمل ارزشیابی سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی

در این شیوه نامه سه فرم مجزا در نظر گرفته شده است که فرم شماره ۱ مخصوص درج اطلاعات داوطلبان، فرم شماره ۲ مخصوص نحوه ارزشیابی سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی داوطلبان و فرم شماره ۳ مخصوص صورت جلسه انجام مصاحبه و درج نمرات داوطلبان می‌باشد.

فرم شماره ۱

(Ph.D)
فرم مرحله دوم آزمون نيمه متتركز دوره دكتري
(مخصوص داطلب)

الف) مشخصات فردی:

نام و نام خانوادگی:	وضعیت نظام وظیفه:
شماره پرونده:	شماره داطلب:
سال تولد:	وضعیت تأهل:
تلفن تماس:	وضعیت اشتغال:
آدرس الکترونیک:	آدرس:

توجه: کلیه موارد ذکر شده در بندهای «ب» و «ج» مندرج در این فرم صرفاً با ارائه اصل مدرک معتبر قابل ارزیابی می‌باشد. بدینهی است داطلب باید در صورت ضرورت اصل مدرک را نیز ارائه نماید.

ب) سوابق پژوهشی:

۱- مقالات چاپ شده در مجلات علمی معتبر داخلی و خارجی و یا کنفرانسها و سمینارها و همایشهاي داخلی و خارجی

عنوان مقالات علمي پژوهشی (داخلی، خارجی)	عنوان مقاله	عنوان مجله سال انتشار	نام نویسنده گان (نویسنده مسئول مقاله را با علامت * مشخص فرمایید)	امتیاز (در این قسمت جزئی نتوسید)
عنوان مقالات علمي پژوهشی (داخلی، خارجی)	چاپ شده			
عنوان مقالات علمي ترویجی	پذیرفته شده			
عنوان مقالات ارائه شده در کنفرانس های (داخلی، خارجی)	چاپ شده			
عنوان مقالات ارائه شده در کنفرانس های (داخلی، خارجی)	پذیرفته شده			
جمع امتیاز (در این قسمت جزئی نتوسید)				

۲- اختراع ثبت شده مورد تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

ردیف	نام اختراع	محل ثبت	تاریخ ثبت
۱			
۲			
۳			
۴			

۳- جشنواره‌های علمی معتبر

ردیف	عنوان جشنواره	نهااد برگزار کننده	تاریخ برگزاری
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			
۷			

۴- کتب (ترجمه یا تالیف)

امتیاز (درین قست چیزی نویسید)	نام نویسنده‌گان به ترتیب ذکر شده روی جلد	سال انتشار تعداد صفحات	عنوان کتاب	تالیف	کتب

۵- امتیاز پایان نامه

۱-۵- پایان نامه دوره کارشناسی

نمره	امتیاز					نام استاد راهنما	عنوان پروزه یا پایان نامه
	عالی	بسیار خوب	خوب	قابل قبول			

۲-۵- پایان نامه دوره کارشناسی ارشد

نمره	امتیاز					نام استاد راهنما	عنوان پروزه یا پایان نامه
	عالی	بسیار خوب	خوب	قابل قبول			

نمره کل امتیاز پژوهشی داوطلب (لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود)

ج) سوابق آموزشی:

ردیف	مقطع تحصیلی	رشته-گرایش	نام دانشگاه	معدل کل	سال شروع	سال خاتمه	کارشناسی
							کارشناسی ارشد

- برگزیدگان جشنواره، مسابقات بین المللی و المپیادهای معتبر:

ردیف	نام مسابقه/المپیاد/جشنواره	رتبه	سال برگزیده شدن
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

- مدرک زیان

نام آزمون	نمره اخذ شده	سال آزمون	توضیحات	سال برگزیده شدن	ردیف

نمره کل امتیاز آموزشی داوطلب (لطفاً در این قسمت چیزی نوشته نشود)

لطفاً به سوالات ذیل بطور مختصر و روشن پاسخ دهید.

۱- نام نرم افزارهای تخصصی کامپیوتری (مانند: MAT LAB, LISREL و ...) که به آن تسلط دارید را ذکر نمایید.

۲- هزینه زندگی شما در دوره تحصیل چگونه تامین خواهد شد؟

۳- آیا بورس تحصیلی دریافت کرده‌اید؟ از نظر سازمان مربوطه ضوابط کار در طی تحصیل شما چگونه است؟

۴- در صورت نیاز میزان همکاری شما در دانشکده در زمینه‌های مانند حل تمرین دروس، تهیه دستور کار آزمایشگاههای آموزشی، همکاری اجرایی در آزمایشگاههای آموزشی یا پژوهشی و ... به چه میزان خواهد بود؟

۵- چه ویژگیهایی (علمی/ عمومی / اخلاقی) در خود می‌بینید که در این پرسشنامه سوال نشده است و فکر می‌کنید می‌تواند در انتخاب شما تأثیر داشته باشد؟

۶- حداقل سه مورد از موضوعات مورد علاقه خود برای ادامه تحصیل در مقاطع دکتری را به ترتیب اولویت بنویسید:

ردیف	موضوع تخصصی	استاد
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		

۷- با چاپ چند مقاله علمی در طول دوره دکتری کار خود را مطلوب ارزیابی می‌کنید؟

مقاله کنفرانس بین المللی

مقاله مجله ISI یا علمی، پژوهشی

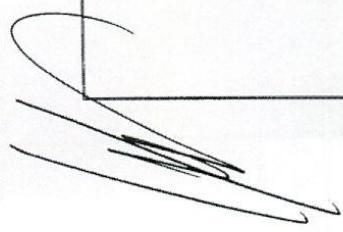
* پذیرش دانشجویان دکتری به صورت تمام وقت امکان پذیر خواهد بود و تعهد حضور تمام وقت الزامی است.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

۸



فرم شماره ۲

(Ph.D) فرم نحوه ارزشیابی مرحله دوم آزمون دکتری

ارزشیابی سوابق علمی، پژوهشی و آموزشی داوطلبان متخصص ادامه تحصیل در دوره دکتری براساس نامه شماره ۲۱/۲۰۱۷۸۸ مورخ ۹۳/۱۰/۳۰ دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی و تایید معاون محترم آموزشی وزارت متنوع شامل سه بخش به شرح زیر می‌باشد که دانشگاهها و موسسات پذیرنده دانشجو می‌بایست دقیقاً مطابق با جداول زیر وضیعت سوابق تحصیلی داوطلبان را ارزشیابی نماید.

الف- پژوهشی با حداقل ۴۰ امتیاز (مطابق با جدول ۱)

ب- آموزشی با حداقل ۳۰ امتیاز (مطابق با جدول ۲)

ج- مصاحبه با حداقل ۳۰ امتیاز (مطابق با جدول ۳)

الف) امتیاز پژوهشی:

جدول ۱- نحوه محاسبه امتیازات پژوهشی (حداقل ۴۰ امتیاز)

ردیف	نوع فعالیت	امتیاز	نحوه ارزیابی	امتیاز مکتبه
۱	۱- مقالات علمی - پژوهشی (داخلی و خارجی) مرتبط با رشته تحصیلی	۲۲ امتیاز	- هر مقاله تا ۷ امتیاز مطابق آینه نامه ارتقاء - گواهی ثبت اختراع بین المللی تا ۷ و داخلی تا ۵	
۲	۱- گواهی ثبت اختراع صورت تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران ۳- برگزیدگی در چشمواره‌های علمی معتبر	۶ امتیاز	- برگزیدگی داخلی تا ۳ و خارجی تا ۷ امتیاز هر مقاله تا ۲ امتیاز مطابق آینه نامه ارتقاء	
۳	مقالات علمی - تدوینی مرتبط با رشته تحصیلی مقالات چاپ شده در کنفرانس‌های معتبر (داخلی یا خارجی)	۴ امتیاز	هر مقاله تا ۲ و داخلی ۱ امتیاز	
۴	تألیف یا ترجمه کتاب مرتبط با رشته تحصیلی	۴ امتیاز		
۵	کیفیت پایان‌نامه کارشناسی ارشد	۴ امتیاز	عالی تا ۴ و بسیار خوب تا ۲ امتیاز	
	جمع	۴۰		

ب) امتیاز آموزشی:

جدول ۲- نحوه محاسبه امتیازات آموزشی (حداقل ۳۰ امتیاز)

ردیف	نوع فعالیت	حداقل امتیاز	نحوه ارزیابی (طبق نظر لغزندۀ مصاحبه کننده)	امتیاز مکتبه
۶	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل دوره کارشناسی	۶ امتیاز	-	
۷	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل دوره کارشناسی - ارشد نایب‌ویسته	۶ امتیاز	-	
۸	طول مدت تحصیل در دوره کارشناسی	۳ امتیاز	-	
۹	طول مدت تحصیل در دوره کارشناسی ارشد نایب‌ویسته	۳ امتیاز	-	
۱۰	برگزیدگان المپیادهای علمی دانشجویی	۵ امتیاز	رتبه ۱ تا ۳، هشتادیار - رتبه ۴ تا عزیز امتیاز - رتبه ۷ تا ۹، امتیاز - رتبه ۱۰ تا ۱۲، امتیاز ۲ امتیاز و رتبه ۱۳ تا ۱۵، امتیاز	
۱۱	مدرک زبان معتبر	۸ امتیاز	طبق جدول شماره ۴	
	جمع	۳۰		

ج) امتیاز مصاحبه:

جدول ۳- نحوه محاسبه امتیاز مصاحبه پذیرفته شدگان مرحله اول آزمون دکتری (Ph.D) - حداقل ۳۰ امتیاز

ردیف	نوع فعالیت	حداکثر امتیاز	نحوه ارزیابی (طبق نظر کمیته مصاحبه کننده)	امتیاز مکتبه
۱۲	سلط در تجزیه و تحلیل مسائل علمی و پاسخگویی به سوالات	۳ امتیاز		
۱۳	وسعت نظر، نوآوری و کارآفرینی	۳ امتیاز		
۱۴	شخصیس، متأثث و نحوه تعامل	۳ امتیاز		
۱۵	نگرش و اطلاعات فناورانه مرتبط با رشته تحصیلی	۳ امتیاز		
۱۶	توکایی فن بیان و انتقال مطالب	۳ امتیاز		
۱۷	همراستایی زمینه پژوهشی داوطلب با اولویت‌های علمی اعضای گروه	۱۵ امتیاز		
جمع		۳۰		

د) امتیاز مدرک زبان:

جدول ۴- همترادی نمرات آزمون‌های ملی و بین المللی زبان انگلیسی

حداکثر امتیاز	TOEFL PAPER + TOLIMO	TOEFL Computer	TOEFL IBT	IELTS Equivalent	MSRT (MCHE)
۸	۵۲۵-۵۸.	۲۶۳-۳۰۰	۱۱۳-۱۲۰	۷/۵-۹/.	۹۵-۱۰۰
۷	۵۰۰	۲۵۰	۱۰۰	۷/.	۹.
۶	۵۷۵	۲۲۲	۹۰-۹۱	۶/۰	۸۵
۵	۵۵۰	۲۱۳	۷۹-۸۰	۶/۰	۸۰
۴	۵۲۵	۱۹۶	۶۹-۷۰	۵/۵	۷۵
۳	۵۰۰	۱۷۷	۵۶-۶۰	۵/۰	۷۰
۲	۴۷۵	۱۵۲	۴۹-۵۰	۴/۰	۶۵
۱	۴۵۰	۱۳۲	۳۹-۴۰	۴/۰	۵۵
	۴۲۵	۱۱۳	۲۹-۳۰	۳/۵	۴۵

فرم شماره ۳
گزارش مرحله دوم پذیرش دانشجوی دکتری (Ph.D)

گروه:

دانشکده:

دانشگاه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	امتیاز پژوهشی از ۴۰	امتیاز آموزشی از ۳۰	امتیاز مصاحبه از ۳۰	جمع امتیاز ۱۰۰	استاد پذیرنده دانشجو	کد رشته محل های مصاحبه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							
۱۴							
۱۵							

نام و امضاء اعضاء حاضر در جلسه مصاحبه: