

## دستورالعمل نحوه رسیدگی به مدارک پزشکی دانشجویان دانشگاه ایلام

این دستورالعمل جهت اجرای آئین نامه آموزشی درخصوص غیبت دانشجو در کلاسهای درس، جلسات امتحان و همچنین تمدید و مرخصی تحصیلی ناشی از استراحت پزشکی به پیشنهاد شورای دانشجویی مطرح گردید و در ۶۷۵ جلسه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۴/۱۰/۱۵ در ۵ ماده و یک تبصره به تصویب رسید و برای کلیه دانشجویانی که در زمان ابلاغ این دستورالعمل شاغل به تحصیل هستند لازم به اجرا می باشد.

### ماده ۱) زمان تحویل مدارک پزشکی توسط دانشجو به اداره آموزش کل:

۱-۱) دانشجو موظف است ظرف حداکثر ده روز پس از امتحانات، گواهی هایی را که در آن نوع بیماری و مدت زمان استراحت ذکر شده باشد به همراه نسخه مربوط یا هرگونه اقدام پزشکی انجام شده به اداره آموزش کل ارائه نماید، بدیهی است مدارک پس از انقضای تاریخ مذکور قابل بررسی نخواهد بود.

۱-۲) در موارد بستری در بیمارستان دانشجو موظف است ضمن اطلاع وضعیت خود به آموزش کل، پس از حداکثر یک ماه از پایان امتحانات نیمسال، برگ خلاصه پرونده و ترخیص از بیمارستان که مهمور به مهر بیمارستان و پزشک معالج بوده به همراه اقدامات تشخیصی انجام شده در بیمارستان را به اداره آموزش کل تحویل نماید.

۱-۳) در موارد مشکلات روحی علاوه بر رعایت بندهای فوق، دانشجو می بایست مدارک پزشکی خود را به همراه اعلام نظر پزشک مرکز مشاوره دانشگاه به اداره آموزش کل ارائه نماید.

### ماده ۲) شرایط و زمان ارسال مدارک پزشکی از اداره آموزش کل به پزشک معتمد دانشگاه:

۲-۱) مدارک پزشکی در صورتی به پزشک معتمد ارسال خواهد شد که بطور کامل در اختیار آموزش کل مربوط قرار گیرد.

۲-۲) زمان ارسال مدارک پزشکی به پزشک معتمد دانشگاه، حداکثر ظرف ۳ روز از تاریخ ارائه آنها به آموزش کل خواهد بود.

۲-۳) مکاتبه با پزشک معتمد از طریق مدیر کل امور آموزشی دانشگاه انجام می شود.

ماده ۳) پزشک معتمد دانشگاه حداکثر پس از ۳ روز از زمان دریافت مدارک نظر خود را اعلام خواهد نمود.

ماده ۴) پس از اعلام نظر پزشک معتمد دانشگاه با توجه به آئین نامه های آموزشی اقدام لازم در خصوص حذف درس یا دروس در شورای آموزشی دانشگاه انجام خواهد شد.

ماده ۵) در خصوص تمدید استراحت پزشکی و مرخصی تحصیلی بر اساس اظهار نظر پزشک معتمد دانشگاه در شورای آموزشی دانشگاه تصمیم گیری می شود.

تبصره ۵ : طرح موضوع در شورای مورد نظر بنا به تشخیص مدیر کل امور آموزشی دانشگاه امکان پذیر می باشد.

اداره کل امور آموزشی دانشگاه